

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Камбарская средняя общеобразовательная школа №3 имени Героя Российской Федерации Ю.Г.Курягина»

Принято на педагогическом совете

« 19 » 01 2020 г.

Протокол № 1

« 19 » 01 2020 г.

Согласовано:

Совет учащихся _____

Совет школы _____



ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

1. Настоящий Порядок приема граждан в общеобразовательное учреждение (далее – Порядок) разработан для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Прием граждан в школу осуществляется в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273;
- Приказом МОиН РФ №32 от 22.01.2014;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПин 2.4.2. 2821-10;
- Нормативными актами Комитета по образованию;
- Уставом школы;
- Настоящим Положением.

3. Настоящий Порядок приема граждан регламентирует прием граждан (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Камбарскую среднюю общеобразовательную школу №3 им. Героя РФ Ю.Г. Курягина для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы)

4. Порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с «Порядком приема граждан в образовательные учреждения», приказ МОиН РФ №32 от 22.01.2014г.) и международными договорами Российской Федерации.

5. Правила приема граждан в учреждение определяется учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Правила приема граждан в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории микрорайона школы (далее – закрепленная территория), города, района и имеющим право на получение общего образования (далее закрепленные лица).

7. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в УНО Администрации Камбарского района.

8. Прием закрепленных лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

9. Школа вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении территории (далее – распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

а. Администрация школы может отказать гражданам в приеме детей в школу:

- по причине отсутствия вакантных мест в учреждении;
- при наличии медицинских противопоказаний.

б. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию: о количестве мест в первых классах, о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, и сроках их освоения; о планируемом количестве классов-комплектов (количество мест по классам образовательным программам); не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории).

с. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- Оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего права заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводим на русский язык

- Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предъявляют представленный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

- Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

- Прием заявлений в первый класс учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

- Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

- При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

- Прием детей в первый класс производится без проведения какого-либо конкурса.

- В первый класс принимаются дети от 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста семи лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в

школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте. Обучение детей, не достигших 6,5 лет к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации детей шестилетнего возраста (СанПиН 2.4.2. 2821-10 п.10.2).

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня подготовки. В сентябре проводится собеседование учителя с ребенком с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

- родители имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за выбор образовательной программы, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав данной школы;

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявлений родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью утверждения.

- Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания

- На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

- Для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и/или выбора школы родители (законные представители) могут обратиться в конфликтную комиссию, создаваемую при УНО.

11. Прием во 2-е и последующие классы.

3.1. Прием во 2-е и последующие классы школы осуществляется на вакантные места.

3.2. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.3. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.4. Для приема необходимо:

- Заявление родителей (законных представителей) ребенка с указанием следующих сведений о ребенке:
 - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
 - дата и место рождения;
 - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Медицинская карта;
- Табель, справка с текущими и четвертными отметками, заверенные печатью школы;
- Аттестат об основном общем образовании (при зачислении в 10-11 классы)

3.5. При переходе детей в школу из других ОУ родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом школы и другими документами, регламентирующими ее образовательную деятельность.

3.6. В случае обучения поступающего ребенка в другом ОУ по программе, которая не реализуется в школе на данный момент, в целях сохранения преемственности в обучении администрация школы вправе рекомендовать родителям (законным представителям) выбор другой школы.

3.7. После получения основного общего образования обучающийся с согласия родителей (законных представителей) вправе продолжить обучение в данной школе по освоенной ранее образовательной программе без проведения вступительных испытаний при приеме в 10 класс.

3.8. Прием заявлений в 10-е классы осуществляется школой с 15 по 30 июня текущего года. В отдельных конкретных случаях сроки подачи заявлений могут быть изменены.

3.9. при подаче заявлений в 10-е классы школа имеет право провести собеседование с учащимися и (или) родителями для выяснения целей будущих десятиклассников, мотивации их выбора получения образования.

3.10. Прием в школу оформляется приказом директора.